**ПРОЕКТ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ АПАЛЬКОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**ЗОЛОТУХИНСКОГО РАЙОНА КУРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от 00 00 00**

|  |
| --- |
| **Об утверждении программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям на 2024 год при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства на территории муниципального образования «Апальковский сельсовет» Золотухинского района Курской области.** |

В соответствии со статьей 44 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», статьей 17.1 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь постановлением Правительства Российской Федерации от 25.06.2021 № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям», на основании Протокола совещания Министерства экономического развития Российской Федерации от 29 августа 2023 г. № 32-Д24, Администрация Апальковского сельсовета Золотухинского района Курской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям на 2024 год при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства на территории муниципального образования «Апальковский сельсовет» Золотухинского района Курской области (Приложение №1).

2. Настоящее постановление разместить на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу: <http://apalkovskii.ru/>

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

4. Постановление вступает в силу с 01.01.2024 года.

Глава Апальковского сельсовета М.А. Паршикова.

Приложение № 1

к постановлению администрации

Апальковского сельсовета

Золотухинского района

Курской области

от 00 00 00

**Программа профилактики рисков**

**причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям на 2024 год при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства на территории муниципального образования «Апальковский сельсовет» Золотухинского района Курской области**

Настоящая Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям на 2024 год при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства на территории муниципального образования «Апальковский сельсовет» Золотухинского района Курской области (далее – Программа) разработана в целях стимулирования добросовестного соблюдения обязательных требований организациями и гражданами, устранения условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, создания условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения.

Настоящая Программа разработана и подлежит исполнению администрацией Апальковского сельсовета Золотухинского района Курской области

**1. Анализ текущего состояния осуществления муниципального контроля, описание текущего развития профилактической деятельности контрольного органа, характеристика проблем, на решение которых направлена Программа**

1.1. Вид муниципального контроля: Муниципальный контроль в сфере благоустройства.

1.2. В период с 01.01.2023 года по 31.09.2023 года администрацией Апальковского сельсовета Золотухинского района Курской области (далее – администрация, контрольный орган) проверки в рамках муниципального контроля в сфере благоустройства не проводились, ввиду моратория на их проведение, установленного постановлением Правительства РФ от 10 марта 2022 г. № 336 "Об особенностях организации и осуществления государственного контроля (надзора), муниципального контроля".

В этой связи, провести анализ контрольной деятельности в сфере осуществления муниципального контроля в сфере благоустройства (далее – муниципальный контроль) за 2023 год, не представляется возможным.

В рамках профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям администрацией в 2023 году осуществляются следующие мероприятия:

1) размещение на официальном сайте администрации в сети «Интернет» перечней нормативных правовых актов или их отдельных частей, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом муниципального контроля, а также текстов соответствующих нормативных правовых актов;

2) осуществление информирования юридических лиц, индивидуальных предпринимателей по вопросам соблюдения обязательных требований, в том числе посредством разработки и опубликования руководств по соблюдению обязательных требований, разъяснительной работы в средствах массовой информации.

3) обеспечение регулярного обобщения практики осуществления муниципального контроля и размещение на официальном интернет-сайте администрации соответствующих обобщений, в том числе с указанием наиболее часто встречающихся случаев нарушений обязательных требований с рекомендациями в отношении мер, которые должны приниматься юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями в целях недопущения таких нарушений;

Исходя из приведенных данных о профилактической работе администрации в 2023 году, в 2024 году следует уделить особое внимание таким профилактическим направлениям, как: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

В период 2023 года при проведении указанных профилактических мероприятий, нарушения не выявлялись, предостережения не объявлялись.

Основной проблемой, которая должна быть решена при реализации данной программы, является низкий уровень правовой грамотности контролируемых лиц, который приводит к возникновению причинения вреда (ущерба) или угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

Профилактические мероприятия при осуществлении муниципального контроля будут направлены на минимизацию рисков нарушений обязательных требований со стороны контролируемых лиц путем доведения до них в понятной и доступной форме информации об обязательных требованиях, мотивирующей контролируемых лиц к их соблюдению.

Активное применение всех видов профилактических мероприятий позволяет охватить наибольшее число контролируемых лиц и достигнуть значительных улучшений показателей индекса административного давления, снизив контрольную и административную нагрузку на бизнес.

Программа профилактики направлена на предотвращение совершения нарушений подконтрольными субъектами, в этой связи, администрацией разработан следующий комплекс профилактических мероприятий на 2024 год, приведенный в разделе 3 настоящей Программы.

Руководствуясь ст.52 Федерального закона от 31 июля 2021г. №248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», пунктом 2 Раздела VI протокола совещания Министерства экономического развития Российской Федерации от 29 августа 2023 г. №32-Д24, установить, что перечень контролируемых лиц, в отношении которых проводятся профилактические визиты по их заявлениям, определяется приложением к настоящей Программе профилактики и размещается на сайте администрации. Указанное приложение заполняется по мере принятия администрацией решений о проведении профилактических визитов контролируемых лиц, от которых поступили соответствующие заявления.

**Раздел 2. Цели и задачи реализации программы профилактики**

**Целями программы профилактики являются:**

1) стимулирование добросовестного соблюдения обязательных требований всеми контролируемыми лицами;

2) устранение условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

3) создание условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения.

**Задачами программы профилактики являются:**

1) укрепление системы профилактики нарушений обязательных требований;

2) выявление причин, факторов и условий, способствующих нарушению обязательных требований; организация и реализация мероприятий, направленных на их устранение;

3) повышение правосознания и правовой культуры подконтрольных субъектов;

4) анализ случаев причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, выявление источников и факторов риска причинения вреда (ущерба).

**Раздел 3. Перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия | Срок (периодичность) проведения | Структурное подразделение, ответственное за реализацию |
| 1 | Информирование  Контрольный орган осуществляет информирование контролируемых и иных заинтересованных лиц по вопросам соблюдения обязательных требований посредством размещения сведений, определенных частью 3 статьи 46 Федерального закона № 248-ФЗ, на своем на официальном сайте в сети «Интернет» (далее – официальный сайт), в средствах массовой информации, через личные кабинеты контролируемых лиц в государственных информационных системах (при их наличии) и в иных формах. | Постоянно | Умеренкова Е.В. заместитель главы Апальковского сельсовета должностное лицо администрации, ответственное за реализацию программы профилактики |
| 2 | Обобщение правоприменительной практики  Обобщение правоприменительной практики осуществляется администрацией посредством сбора и анализа данных о проведенных контрольных мероприятиях и их результатах.  По итогам обобщения правоприменительной практики администрация готовит доклад, содержащий результаты обобщения правоприменительной практики по осуществлению муниципального контроля, который утверждается руководителем контрольного органа. | До 1 июля года, следующего за отчетным годом | Умеренкова Е.В. заместитель главы Апальковского сельсовета должностное лицо администрации, ответственное за реализацию программы профилактики |
| 3 | Объявление предостережения  Предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований объявляется контролируемому лицу в случае наличия у администрации сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтверждения данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям | По мере поступления сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и (или) по мере выявления нарушений обязательных требований, если отсутствуют подтвержденные данные о причинении или угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям | Умеренкова Е.В. заместитель главы Апальковского сельсовета должностное лицо администрации, ответственное за реализацию программы профилактики |
| 4 | Консультирование  Консультирование осуществляется в устной или письменной форме по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме, в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного (надзорного) мероприятия, посредством размещения на официальном сайте письменного разъяснения по однотипным обращениям (более 10 однотипных обращений) контролируемых лиц и их представителей, подписанного уполномоченным должностным лицом Контрольного органа.  Консультирование осуществляется по таким вопросам как:  1) организация и осуществление контроля в сфере благоустройства;  2) порядок осуществления контрольных мероприятий, установленных настоящим Положением;  3) порядок обжалования действий (бездействия) должностных лиц, уполномоченных осуществлять контроль;  4) получение информации о нормативных правовых актах (их отдельных положениях), содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых осуществляется администрацией в рамках контрольных мероприятий. | По мере поступления обращений контролируемых лиц или их представителей | Умеренкова Е.В. заместитель главы Апальковского сельсовета должностное лицо администрации, ответственное за реализацию программы профилактики |
| 5 | Профилактический визит  Профилактический визит проводится администрацией в форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видеоконференцсвязи.  Продолжительность профилактического визита составляет не более двух часов в течение рабочего дня.  Контролируемое лицо вправе обратиться в администрацию с заявлением о проведении в отношении него профилактического визита. | -по решениям администрации, принимаемым по результатам рассмотрения заявлений контролируемых лиц о проведении в отношении них профилактического визита | Умеренкова Е.В. заместитель главы Апальковского сельсовета должностное лицо администрации, ответственное за реализацию программы профилактики |

**4. Показатели результативности и эффективности Программы**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Наименование показателя** | **Величина** |
| 11. | Полнота информации, размещенной на официальном сайте контрольного органа в сети «Интернет» в соответствии с частью 3 статьи 46 Федерального закона от 31 июля 2021 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» | 100% |
| 22. | Утверждение доклада, содержащего результаты обобщения правоприменительной практики по осуществлению муниципального контроля, его опубликование | Исполнено / Не исполнено |
| 3. | Доля выданных предостережений по результатам рассмотрения обращений с подтвердившимися сведениями о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и в случае отсутствия подтвержденных данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям (%) | 20% и более |
| 4. | Доля лиц, удовлетворённых консультированием в общем количестве лиц, обратившихся за консультированием | 100% |

**ПРИЛОЖЕНИЕ**

к Программе профилактики

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование контролируемого лица и присвоенная ему категория риска** | **Дата подачи заявления контролируемым лицом о проведении профилактического визита** | **Дата принятия администрацией решения о проведении профилактического визита** | **Согласованные с контролируемым лицом дата и время проведения профилактического визита** |
| 1. |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |
| 4. |  |  |  |  |